

2026

홍익대학교 모집요강

편입학 모집요강

홍익대학교 입학상담 안내

‘입학관리본부’ 홈페이지를 통하여 전년도 합격생들의 입시성적, 전형별 기출문제 등 상세한 입학정보를 제공하고 있으며, 입시 도우미 게시판을 통하여 입학상담을 하실 수 있습니다.

입학상담실 운영

전화상담 02-320-1056-8



<https://admission.hongik.ac.kr>

CONTENTS

2026학년도 편입학 모집요강

07	전형일정
08	모집단위 및 모집인원
10	원서접수 유의사항
12	지원자격
15	전형방법
18	제출서류
23	지원자 유의사항
25	기타 안내 사항
27	부록

Where Industry Meets the Arts

서울

CAMPUS



대학 문화의 중심 아트테크캠퍼스

인문, 사회, 공학, 미술 등 학문간 경계를 뛰어 넘는
융합 교육과 혁신 연구의 중심
지식문화산업 소통의 장 '아트앤디자인밸리'

대학로

CAMPUS



문화·예술·디자인의 메카

공연예술학부, 공연예술전공(융합전공),
공연예술대학원 캠퍼스

홍익대학교 서울캠퍼스

국내 최대규모 지하캠퍼스 조성사업

지하캠퍼스 연면적
10만 m²

전체 면적 축구장 **20개**
지하캠퍼스 면적축구장 **14개**

네덜란드 **OMA** 설계
베이징 CCTV본사, 시애틀 공립도서관,
한국 리움미술관 등 설계

화성
CAMPUS



4차 산업 혁명의 산실

산학연구캠퍼스단지 / AI 반도체융합연구동, 스마트모빌리티연구소
자율주행동, 로봇동, 수중로봇동 등
자율주행자동차 교육/연구 지원시설 확충 예정

세종
CAMPUS

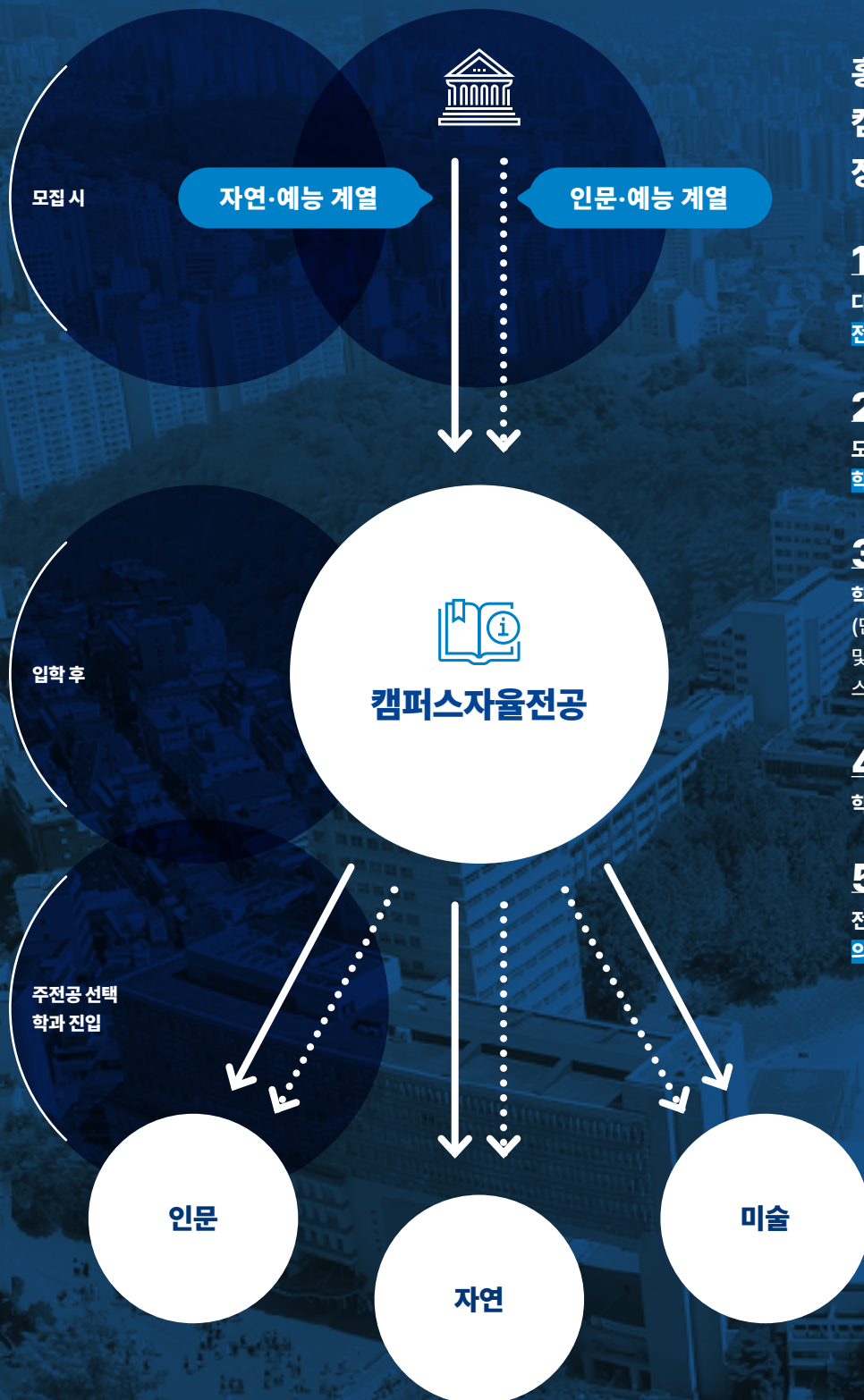


산학예술캠퍼스

문화예술 인프라와 IT 기술이 접목되는
산학연구캠퍼스

전공 선택의 완전한 자유, 캠퍼스자율전공

HONGIK UNIVERSITY



홍익대학교의 캠퍼스자율전공 장점

1

다양한 전공을 미리 탐색하여
전공역량을 계발할 수 있다.

2

모집 인원이 많아 다양한 관심사를 가진
학생들과 교류 및 연합 할 수 있다.

3

학과 진입 및 주전공 선택에 제한이 없다.
(단, 사범대학, 공연예술학부 뮤지컬전공(연기)
및 실용음악전공(보컬/기악/작곡),
스포츠지도학과는 제외)

4

학부(과)로 진입하기 위한 제한조건이 없다.

5

전공탐색 기간 동안 캠퍼스자율전공자에 한해
의무적으로 이수하는 공통교과 과정이 없다.

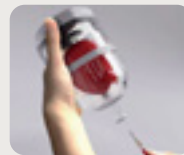


Design + Engineering을 배우다



| 디자이너 |

DesignEer



홍익대 학부생 4명,
한국 최초
제임스 다이슨 어워드(The James Dyson Award)
국제전 1위 쾌거



디자인엔지니어링 전공

기능 품질과 소프트 품질을

혁신할 수 있는

디자인-공학
융합 인재 양성

홍익에서 시작한 융합,
세상을 바꾸는 아이디어가 되다



13개 융합전공 운영

학제간 융합을 통해
창의적이고 현장 중심의 실무적 인재 양성

서울캠퍼스

디자인엔지니어링전공
공연예술전공
스마트도시데이터사이언스전공
문화예술경영전공
건축공간예술전공
데이터사이언스전공
사물인터넷공학전공
지능로봇공학전공
의료헬스케어AI전공
헬스케어서비스전공

세종캠퍼스

미래모빌리티전공
환경조경디자인전공
빅데이터비즈니스전공

I

전형일정

구분	일정	비고
원서접수	2025.12.8(월) 10:00 ~ 12.10(수) 17:00	• 본교 입학관리본부 홈페이지(http://admission.hongik.ac.kr) • 10쪽 「III. 원서접수 유의사항」을 반드시 확인하기 바람
공인영어시험 성적증명서 제출 (세종캠퍼스)	2025.12.8(월) 10:00 ~ 12.10(수) 18:00	• 대상자: 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 전원 • 제출서류: 공인영어시험 성적표 1부[TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택 1] 18쪽의 「1.공인영어시험 성적증명서 제출」을 반드시 확인하기 바람 • 제출방법: 인터넷 원서접수 시 PDF 업로드 방식(10MB 이하)으로 제출 ※ TOEFL(iBT) 성적 제출자는 TOEFL(iBT) 성적 정보제공 동의서(서식9)를 2025.12.8(월)~12.11(목)까지 '조회 가능한 우편'으로 추가 제출해야 하며, 제출 마감일 소인까지 유효함
필기고사 ¹⁾ (서울캠퍼스)	2026.1.2(금)	• 대상자: 서울캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 전원 • 장소: 서울캠퍼스(수험표 및 신분증 지참 필수) • 수험표 출력: 필기고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능 ※ 지원 인원에 따라 필기고사 일정은 변동될 수 있음
서류제출 대상자 발표	2026.1.8(목) 18:00 이후	• 본교 입학관리본부 홈페이지
서류제출	2026.1.9(금) ~ 1.13(화)	• 서류제출 대상자: 인문계열/자연계열 1단계 합격자 전원, 미술계열 지원자 전원 • 제출서류 18~22쪽의 「VI. 제출서류」를 반드시 확인하기 바람 • 제출처: (04066) 서울시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부 • 제출방법: 우편제출 ※ '조회 가능한 우편'을 이용해야 하며, 제출 마감일 소인까지 유효함 ※ 최종 성적증명서 제출 마감 기한: 2026.1.13(화)
미술면접 대상자 발표	2026.1.30(금) 18:00 이후	• 본교 입학관리본부 홈페이지
미술계열 면접고사 ²⁾ (세종캠퍼스)	2026.2.4(수)	• 대상자: 미술계열 1단계 합격자 • 장소: 세종캠퍼스(수험표 및 신분증 지참 필수) • 수험표 출력: 면접고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능
합격자 발표	2026.2.10(화) 19:00 이후	• 본교 입학관리본부 홈페이지
합격자 등록 기간	합격자 발표 시 ~ 2.13(금) 15:00	• 본교 입학관리본부 홈페이지에서 등록금 납부고지서 출력 후 납부고지서에 명기된 가상계좌로 납부
추가합격 통보 기간	2026.2.13(금) 18:00 ~ 2.19(목) 18:00	• 개별 전화통보 • 추가합격 기간 중 연락이 불가능하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임 • 연락처가 변경된 경우에는 즉시 본교 입학관리본부 홈페이지에서 기재사항 변경요청 신청을 완료해야 함
최종 등록마감	2026.2.20(금) 16:00까지	• 본교 입학관리본부 홈페이지에서 등록금 납부고지서 출력 후 납부
오리엔테이션	서울캠퍼스 1차: 2026.2.19(목) 예정 2차: 2026.2.23(월) 예정 세종캠퍼스 1차: 2026.2.19(목) 예정 2차: 2026.2.23(월) 예정	• 시간 및 장소: 추후 공지

1), 2) 수험표 출력 후 지정된 모든 고사의 일시 및 장소는 변경할 수 없음

II

모집단위 및 모집인원

SEOUL CAMPUS

SEOUL CAMPUS											
계열	대학	모집단위		일반	학사	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	특성화 고등을 졸업한 재직자	기회 균형 선발	재외국민	외국인
자연	공과대학	전자·전기공학부 ¹⁾		30	7	2	1	-	1	-	제한 없음
		신소재·화공시스템 공학부	신소재공학전공	7	2	-	-	-	-	-	
			화학공학전공	23	3	-	1	-	-	-	
		컴퓨터공학과 ²⁾		25	7	1	-	-	2	-	
		산업·데이터공학과		18	2	1	-	-	-	-	
		기계·시스템디자인공학과		21	5	1	-	-	-	1	
		건설환경공학과		17	1	-	-	-	-	1	
인문	경영대학	경영학부	경영학전공 ³⁾	47	9	3	-	-	1	-	제한 없음
	문과대학	영어영문학과		6	1	-	-	-	1	-	
		독어독문학과		4	1	-	-	-	1	-	
		불어불문학과		6	1	-	-	-	-	-	
		국어국문학과		6	-	1	-	-	1	-	
	법과대학	법학부		23	4	2	-	-	-	-	
		경제학부	경제학전공	7	1	3	-	-	-	-	
인문		디자인·예술경영학부		-	-	-	-	17	-	-	-
자연		서울캠퍼스자율전공 ● 전자·전기공학부 ¹⁾		-	1	-	-	-	-	-	-
		서울캠퍼스자율전공 ● 컴퓨터공학과 ²⁾		-	1	-	-	-	-	-	-
인문		서울캠퍼스자율전공 ● 경영학부 경영학전공 ³⁾		-	1	-	-	-	-	-	-
		서울캠퍼스자율전공 ● 법학부 ⁴⁾		-	1	-	-	-	-	-	-
서울캠퍼스 합계				240	48	14	2	17	7	2	

1) '전자·전기공학부'와 '서울캠퍼스자율전공 전자·전기공학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)

2) '컴퓨터공학과'와 '서울캠퍼스자율전공 컴퓨터공학과'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)

3) '경영학부 경영학전공'과 '서울캠퍼스자율전공 경영학부 경영학전공'은 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)

4) '법과대학 법학부'와 '서울캠퍼스자율전공 법학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)

● 캠퍼스자율전공은 편입학과 동시에 해당 모집단위의 학부/학과/전공 소속으로 자동 진입됨

SEJONG CAMPUS										
계열	대학	모집단위		일반	학사	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기회 균형 선발	재외국민	외국인
자연	과학기술 대학	전자전기융합공학과		12	-	3	-	-	-	제한 없음
		소프트웨어융합학과		11	-	-	1	-	-	
		나노신소재학과		10	-	-	-	-	-	
		건축공학부	건축디자인전공(5년제) ¹⁾	8	-	-	-	-	-	
			건축공학전공	5	-	-	-	-	-	
		기계정보공학과		5	-	1	-	2	-	
		조선해양공학과		4	-	-	-	-	-	
	바이오화학공학과		6	-	2	-	-	-		
	게임학부	게임소프트웨어전공(공학계) ²⁾	6	1	-	1	-	-		
인문	상경 대학	상경학부	회계학전공	2	2	1	-	-	-	
			금융보험학전공	-	-	1	-	-	-	
			글로벌경영전공	2	2	2	1	-		
		광고홍보학부 ³⁾		18	3	-	-	-	-	
미술	조형 대학	디자인컨버전스학부 ⁴⁾		28	5	1	-	-	-	
		영상·애니메이션학부 ⁵⁾		2	3	-	-	-	-	
		게임학부	게임그래픽디자인전공(미술계) ⁶⁾	3	1	1	-	-	1	
자연	인문	세종캠퍼스자율전공 ● 게임학부		게임소프트웨어전공(공학계) ²⁾	5	-	-	-	-	-
세종캠퍼스자율전공 ● 광고홍보학부 ³⁾		13	2	-	-	-	-	-		
미술		세종캠퍼스자율전공 ● 디자인컨버전스학부 ⁴⁾		32	4	-	-	-	-	-
		세종캠퍼스자율전공 ● 영상·애니메이션학부 ⁵⁾		17	2	-	-	-	-	-
		세종캠퍼스자율전공 ● 게임학부	게임그래픽디자인전공(미술계) ⁶⁾	7	1	-	-	-	-	-
세종캠퍼스 합계				196	26	12	3	2	1	

- 1) 과학기술대학 건축공학부 건축디자인전공(5년제) : 3학년 편입생의 경우 전적대학 학점 인정 여부에 따라 졸업기간이 3년을 초과할 수 있음
 - 2) '게임학부 게임소프트웨어전공(공학계)'와 '세종캠퍼스자율전공 게임학부 게임소프트웨어전공(공학계)'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람 (15쪽 「V.전형방법」 참고)
 - 3) '광고홍보학부'와 '세종캠퍼스자율전공 광고홍보학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)
 - 4) '조형대학 디자인컨버전스학부'와 '세종캠퍼스자율전공 디자인컨버전스학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)
 - 5) '조형대학 영상·애니메이션학부'와 '세종캠퍼스자율전공 영상·애니메이션학부'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람(15쪽 「V.전형방법」 참고)
 - 6) '게임학부 게임그래픽디자인전공(미술계)'와 '세종캠퍼스자율전공 게임그래픽디자인전공(미술계)'는 전형방법이 다르므로 유의하기 바람 (15쪽 「V.전형방법」 참고)
- 캠퍼스자율전공은 편입학과 동시에 해당 모집단위의 학부/학과/전공 소속으로 자동 진입됨

전형별 모집인원 요약표

캠퍼스	모집인원	일반	학사	농어촌학생	특성화고교졸업자	특성화고등을졸업한재직자	기회균형선발	재외국민	외국인
서울	330	240	48	14	2	17	7	2	
세종	240	196	26	12	3	-	2	1	
총계	570	436	74	26	5	17	9	3	

III

원서접수 유의사항

1. 원서접수 홈페이지 주소 및 일정

(1) 원서접수 홈페이지 주소

구분	주소
홍익대학교 입학관리본부	http://admission.hongik.ac.kr ☎ 02)320-1056~8
(주)진학어플라이	http://www.jinhakapply.com ☎ 1544-7715

(2) 원서접수 및 서류제출 일정

구분	일정
원서접수	2025.12.8(월) 10:00 ~ 12.10(수) 17:00
공인영어시험 성적증명서 제출 (세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자 전원)	2025.12.8(월) 10:00 ~ 12.10(수) 18:00 (TOEFL(iBT) 성적 제출자는 TOEFL(iBT) 성적 정보제공 동의서(서식9)를 2025.12.8(월) ~ 12.11(목)까지 '조회 가능한 우편'으로 추가 제출해야 함)
서류제출	2026.1.9(금) ~ 1.13(화)

2. 원서접수 시 유의사항

- (1) 지원자는 1개의 전형 및 1개의 모집단위에만 지원할 수 있음(서울/세종캠퍼스 간 복수 지원 불가)
- (2) 입학원서와 제출서류의 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 접수 및 서류제출 전 이상이 없는지 반드시 확인해야 함
- (3) 제출하는 성적증명서에는 전적대학에서 확인한 총 취득학점이 기재되어 있어야 함
- (4) 전형료 납입(결제) 후 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상적으로 완료된 것임
- (5) 전형료 납입(결제) 도중 창이 닫히거나 시스템 종료 등으로 인하여 전형료 납입(결제) 내용을 확인하지 못하는 경우에는 접수가 정상적으로 이루어지지 않을 수도 있으므로 유의해야 함. 이와 같은 경우에는 (주)진학어플라이로 문의해야 함
• <http://www.jinhakapply.com> ☎ 1544-7715
- (6) 원서를 작성하였으나 전형료 결제(입금)를 하지 않은 경우에는 원서접수가 완료된 것이 아니므로 유의해야 함
- (7) 원서접수 이후에는 이를 취소하거나 내용 수정을 할 수 없으며, 이미 납부한 전형료는 반환되지 않음.
단, 천재지변, 기타 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 반환신청서(본교 소정양식)와 증빙서류를 제출해야 하며, 심의를 통해 전형료의 일부 또는 전액을 반환할 수 있음
- (8) 원서접수 시 입력한 내용이 사실과 상이하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임
- (9) 원서를 접수할 때에는 지원자격에 대한 적격 여부를 심사하지 않고, 추후 서류심사를 통하여 적격 여부를 판단함. 서류심사 후 지원자격 미달로 판정되는 경우에도 이미 납부한 전형료는 반환하지 않으니 유의해야 함

원서접수 시 참고사항

- ① **졸업기준학점**: 현재 소속대학(학과) 학칙에 따른 졸업에 필요한 최소이수학점
- ② **총이수학점**: 본인이 현재까지 재학한 1개 이상의 대학에서 취득한 학점의 합계
- ③ **수료**: 출신 대학 및 본교 학칙에 의거 2학년(4학기) 이수 기준에 해당하는 소정의 학점 및 성적 취득(예정)을 의미하며, 수료(예정)증명서 발행이 가능한 경우를 뜻함
- ④ 지원자는 출신 대학에 본인의 2학년(4학기) 수료(예정)증명서 발행 가능 여부를 반드시 확인한 후 지원해야 함

3. 원서접수 및 서류제출 절차



IV

지원자격

※ 전적대학의 전공에 관계없이 지원 가능함

※ 세종캠퍼스 인문계열/자연계열 지원자는 2025.12.8(월)로부터 2년 이내[[2023.12.9(토) 이후]
취득한 공인영어성적[TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택1]이 있어야 함

1. 일반편입학

구분	지원자격
일반편입학	일반대학교 4년제 이상 정규 대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상을 취득(예정)하고 취득(예정)한 학점이 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상인 자 ※ 단, 5년제 학위과정은 해당 학위과정의 2학년 수료학점 이상을 취득(예정)하고 취득(예정) 학점이 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상인 자 ※ 대학은 방송통신대학, 산업(개방)대학, 사이버대학 등 포함 ※ 1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외
	전문대학교 전문대학 (전문)학사학위 취득(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자
	학점은행제(일반) 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학사학위 과정의 70학점 이상 취득(예정)자
	학점은행제(전문) 학점인정 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 전문학사학위 취득(예정)자
	독학사 독학에 의한 학사학위 취득(예정)자
	외국대학교 • 4년제 이상 정규 대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상을 취득(예정)한 자 • 외국 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업(예정)자로서 준학사학위(Associate degree) 소지(예정)자 ※ 3년제 대학은 2년 이상 수료하고, 졸업기준학점의 2/3 이상을 취득(2026년 2월 취득(예정))한 자
	기타 그 밖에 고등교육법 등 관계법령에 의하여 3학년 편입학 자격이 있다고 인정되는 자

※ 본교 서울캠퍼스와 세종캠퍼스 재학생, 휴학생 및 제적(자퇴)자는 지원할 수 없음

※ 외국 소재 대학 수료자는 전적대학의 졸업이수학점(평점환산기준 포함), 학기 요건, 기타 사항을 종합적으로 고려하여 지원자격을 판단함[원서접수 후 평균평점 환산표, 졸업이수학점 관련자료, 외국대학 수료확인서 등을 2026.1.13(화)까지 서울캠퍼스 입학관리본부로 '조회 가능한 우편'으로 발송해야 함]

※ 서류제출 마감일(2026.1.13(화)) 현재 제출된 성적증명서를 기준으로 다음 사항을 충족하지 못한 자는 지원할 수 없음

- ① 졸업 또는 2학년 이상 수료에 필요한 이수학점 취득
- ② 졸업 또는 2학년 이상 수료 시의 평점평균 취득
(계절학기를 포함하여 2학년 수료인 경우도 2학년 수료 시의 이수학점 및 평점평균이 반드시 기재되어야 함)
- ③ 66학점 이상 취득 (외국 소재 대학 수료자 제외)

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일(2026.1.13(화)) 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

2. 정원외편입학

구분		지원자격						
학사편입학	일반/외국대학교	학사학위 취득(예정)자						
	학점은행제/독학사	학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 취득(예정)자						
	기타	그 밖에 고등교육법 등 관계법령에 의하여 학사 편입학 자격이 있다고 인정되는 자						
농어촌학생 편입학		일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘농어촌학생 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자 ※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호가목						
특성화고교졸업자 편입학		일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘특성화(전문계)고교졸업자 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자 ※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호나목						
특성화고등을졸업한재직자 편입학		일반 편입학 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 ‘특성화 또는 산업수요 맞춤형 고등학교 졸업 산업체 재직자 특별전형(정원 외)’으로 신입학한 자 ※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제14호다목						
기회균형선발 편입학		일반 편입학의 지원자격이 있는 자로서, 원서접수 시작일 기준으로 다음 중 한 가지에 해당하는 자격을 유지하고 있는 자						
		<table><tr><th>자격유형</th><th>지원자격</th></tr><tr><td>국민기초생활보장 수급자</td><td>「국민기초생활보장법」 제2조 제1호 [수급권자]</td></tr><tr><td>차상위 계층</td><td>「국민기초생활보장법」 제2조 제10호와 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따라 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족 지원사업 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 학생</td></tr></table>	자격유형	지원자격	국민기초생활보장 수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 제1호 [수급권자]	차상위 계층	「국민기초생활보장법」 제2조 제10호와 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따라 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족 지원사업 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 학생
		자격유형	지원자격					
국민기초생활보장 수급자	「국민기초생활보장법」 제2조 제1호 [수급권자]							
차상위 계층	「국민기초생활보장법」 제2조 제10호와 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따라 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 차상위 건강보험본인부담금 경감, 한부모가족 지원사업 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생 또는 차상위계층 확인서 발급 대상 가구 학생							
재외국민 편입학		일반 편입학의 지원자격이 있는 자로서, 전적대학에 「고등교육법시행령」 제29조제2항제2호 ‘재외국민 및 외국인’, 제6호 ‘북한이탈주민 및 부모 모두 외국인인 외국인’, 제7호 ‘전 교육과정 이수자’에 해당하는 자격으로 신입학한 자 ※ 근거: 「고등교육법시행령」 제29조제2항제2호, 제6호, 제7호						

※ 서류제출 마감일(2026.1.13(화)) 현재 제출된 성적증명서를 기준으로 다음 사항을 충족하지 못한 자는 지원할 수 없음

- ① 졸업 또는 2학년 이상 수료에 필요한 이수학점 취득
- ② 졸업 또는 2학년 이상 수료 시의 평점평균 취득
(계절학기를 포함하여 2학년 수료인 경우도 2학년 수료 시의 이수학점 및 평점평균이 반드시 기재되어야 함)
- ③ 66학점 이상 취득 (외국 소재 대학 수료자 제외)

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일(2026.1.13(화)) 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

구분	지원자격						
외국인 편입학	본교의 외국인 특별전형 신입학 지원자격을 갖춘 자(‘2026년 3월 입학 외국인 특별전형 신입생 모집요강’은 본교 입학관리본부 홈페이지 내에서 확인 가능함) 중 TOPIK 3급 이상을 취득한 자. 단, 부모와 지원자 모두 지원자의 고등학교 입학일 이전에 외국 국적을 취득하여 편입학 원서 제출 시점까지 외국 국적을 유지하고 있어야 하며, 복수국적자 중 대한민국 국적 소지자는 지원할 수 없음						
	<table><tr><th>구분</th><th>지원자격</th></tr><tr><td>2학년 편입</td><td>① 4년제 정규대학에서 2학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/4 이상 또는 33학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자</td></tr><tr><td>3학년 편입</td><td>① 4년제 정규대학에서 4학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상 또는 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자</td></tr></table>	구분	지원자격	2학년 편입	① 4년제 정규대학에서 2학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/4 이상 또는 33학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자	3학년 편입	① 4년제 정규대학에서 4학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상 또는 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자
	구분	지원자격					
	2학년 편입	① 4년제 정규대학에서 2학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/4 이상 또는 33학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자					
3학년 편입	① 4년제 정규대학에서 4학기(1년에 2개 학기가 진행되는 학제를 기준으로 하며, 계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자로서, 전적대학에서 학위 취득에 필요한 최소 학점의 1/2 이상 또는 66학점[계절학기 이수(예정)학점 포함] 이상 취득(예정)한 자 ② 전문대학(커뮤니티칼리지) 졸업자						
※ 3년제 및 5년제 이상의 학위과정은 아래의 수료학점을 취득해야 함 - 2학년 편입 : 해당 대학의 1학년 수료학점 이상 - 3학년 편입 : 해당 대학의 2학년 수료학점 이상							
※ 계절학기를 포함하여 1학년, 2학년 수료인 경우도 수료 시의 이수학점 및 평점평균이 반드시 기재되어야 함							
※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인 또는 해당 국가 소재 대한민국 대사관(또는 영사관)의 영사확인을 받아서 제출해야 함 (단, 우리나라 교육부에서 재외한국교육기관으로 인정한 학교가 발급한 서류는 이를 생략할 수 있음)							
※ 원본 서류가 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 경우, 원본과 함께 해당국 또는 국내 공증기관이 공증한 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함							

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일(2026.1.13(화)) 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

※ 외국인으로 입학한 자는 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상 취득해야 졸업 가능함

1. 전형요소 및 반영비율

(1) 서울캠퍼스

캠퍼스	대학/모집단위	전형단계(선발배수)	전적대학 서류	필기고사
서울	- 공과대학 - 경영대학 - 문과대학 - 법과대학 - 경제학부 - 디자인·예술경영학부	1단계 (8배수 또는 10배수)*	-	100%
		2단계 (1배수)	25%	75%
	서울캠퍼스자율전공	1단계 (8배수 또는 10배수)*	-	100%
		2단계 (1배수)	30%	70%

※ 1단계 선발배수

- 10배수 : 일반편입학 공과대학, 일반편입학 또는 학사편입학에서 모집인원이 1명인 모집단위

- 8배수 : 그 외 모집단위

(2) 세종캠퍼스

캠퍼스	모집계열	대학/모집단위	전형단계(선발배수)	전적대학 서류	공인영어성적	면접고사
세종	자연/인문	- 과학기술대학 - 게임학부 게임소프트웨어전공(공학계) - 상경학부 - 광고홍보학부	1단계 (8배수)	-	100%	-
			2단계 (1배수)	40%	60%	-
		- 세종캠퍼스자율전공 게임학부 - 게임소프트웨어전공(공학계) - 세종캠퍼스자율전공 광고홍보학부	1단계 (8배수)	-	100%	-
			2단계 (1배수)	30%	70%	-
	미술	- 디자인컨버전스학부 - 영상·애니메이션학부 - 게임학부 게임그래픽디자인전공(미술계)	1단계 (3배수)	100%	-	-
			2단계 (1배수)	25%	-	75%
		- 세종캠퍼스자율전공 디자인컨버전스학부 - 세종캠퍼스자율전공 영상·애니메이션학부 - 세종캠퍼스자율전공 게임학부 - 게임그래픽디자인전공(미술계)	1단계 (3배수)	100%	-	-
			2단계 (1배수)	50%	-	50%

※ 가산점(서울/세종캠퍼스): 자연계열 지원자의 경우 2단계 전형 시, 직전 전적대학 학부(과)가 지원학부(과)와 동일계열인 경우 지원자가 취득한 총점의 5%(소수 셋째 자리에서 반올림)를 가산점으로 부여함

2. 필기고사(서울캠퍼스 인문계열/자연계열)

- (1) 인문계열 필기고사는 영어 40문항(각 1.875점), 자연계열 필기고사는 영어 25문항(각 1.5점)과 수학 15문항(각 2.5점)으로 구성되며 75점 만점임(오답에 대한 감점은 없음)
- (2) 영어는 TOEFL 형식의 객관식 문제로 구성되고, 듣기 평가는 포함되지 않음
- (3) 수학은 대학교 1학년과 2학년 과정에서 배우는 대학수학과 공학수학의 기본적인 문제가 객관식으로 출제됨
- (4) 수험표는 필기고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능함

3. 공인영어성적 환산점수표(세종캠퍼스 인문계열/자연계열)

공인영어성적은 아래 표에 따른 환산점수를 반영함

환산점수	TEPS	TOEFL(iBT)	TOEIC	환산점수	TEPS	TOEFL(iBT)	TOEIC
50	526~600	117~120	985~990	30	256~265	78~79	680~700
49	471~525	115~116	970~980	29	252~255	77	670~675
48	437~470	112~114	955~965	28	247~251	75~76	655~665
47	412~436	110~111	940~950	27	239~246	73~74	635~650
46	394~411	108~109	925~935	26	237~238	72	630
45	379~393	106~107	910~920	25	232~236	70~71	615~625
44	366~378	104~105	895~905	24	225~231	68~69	595~610
43	355~365	102~103	880~890	23	222~224	67	585~590
42	345~354	100~101	865~875	22	215~221	65~66	565~580
41	336~344	98~99	850~860	21	209~214	63~64	545~560
40	327~335	96~97	835~845	20	208	62	540
39	319~326	94~95	820~830	19	203~207	60~61	525~535
38	311~318	92~93	805~815	18	197~202	57~59	505~520
37	304~310	90~91	790~800	17	193~196	55~56	490~500
36	297~303	88~89	775~785	16	188~192	52~54	475~485
35	290~296	86~87	760~770	15	184~187	49~51	460~470
34	283~289	84~85	745~755	14	180~183	47~48	445~455
33	279~282	83	735~740	13	177~179	45~46	435~440
32	270~278	81~82	715~730	12	171~176	42~44	415~430
31	266~269	80	705~710	11	170 이하	41 이하	410 이하

※ 공인영어성적은 국내 정기시험에서 취득한 성적만 인정(특별시험 및 외국에서 응시하여 취득한 점수는 인정하지 않으나

외국인 편입학 지원자 중 외국 대학 수료자에 한해 외국에서 응시하여 취득한 점수는 인정)

※ 공인영어시험 성적증명서 제출 마감일(2025.12.10(수)) 기준으로 공인영어시험 주관기관에서 성적이 발표되지 않은 시험은 인정하지 않음

4. 전적대학 서류평가

- (1) 전적대학에서의 전공, 이수 과목과 성적을 종합적으로 고려하여 평가함
- (2) 지원자가 재학한 모든 대학의 성적증명서를 근거로 하여 평가함
- (3) 그 밖의 사항은 본교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름

5. 면접고사(세종캠퍼스 미술계열)

- (1) 미술계열 면접고사는 지원자의 미술관련 소양, 창의성, 표현능력, 제출서류의 진실성 등을 종합적으로 평가함
- (2) 개인적인 작품이나 서류, 포트폴리오 등은 소지할 수 없음
- (3) 수험생 1인을 대상으로 하는 개인별 심층면접임
- (4) 수험표는 면접고사 3일 전부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력 가능함

6. 선발방법

(1) 모집단위 내에서 지원자격에 적합한 자를 전형요소별 점수를 합산한 총점(가산점 포함)순으로 선발함

(2) 동점자 처리기준

구분	처리 기준
서울캠퍼스 인문계열/자연계열	① 제1순위: 필기고사 점수가 우위인 자 ② 제2순위: 전적대학 평균 평점이 우위인 자
세종캠퍼스 인문계열/자연계열	① 제1순위: 공인영어성적 환산점수가 우위인 자 ② 제2순위: 전적대학 평균 평점이 우위인 자
세종캠퍼스 미술계열	① 제1순위: 면접고사 점수가 우위인 자 ② 제2순위: 전적대학 평균 평점이 우위인 자

※ 마지막 순위까지 동점인 경우 입학전형관리위원회에서 정함

1. 공인영어시험 성적증명서 제출

제출 대상자	제출서류
세종캠퍼스 인문/자연계열 지원자 전원	제출 기간 : 2025.12.8(월) 10:00 ~ 12.10(수) 18:00
	- 공인영어시험 성적표 1부[TEPS, TOEFL(iBT), TOEIC 중 택 1] ※ 인터넷 원서접수 시 PDF 업로드 방식(10MB 이하)으로 제출 ※ 2023.12.9(토) ~ 2025.12.8(월)까지 취득하여 발급된 것만 인정함 ※ 인터넷 원서접수 시 공인영어성적표 파일을 업로드 하여야 하며, 업로드 하지 않을 경우 또는 위·변조된 성적을 업로드 하였을 경우 결격 불합격 처리됨 (TOEIC의 경우, 발급번호와 QR코드가 반드시 포함되어야 함. 미포함된 성적표 업로드 시, 결격 처리됨) ※ 기관토플 및 기관토익 시험 성적은 인정하지 않음 ※ TOEIC Bridge/TOEIC Speaking and Writing Tests는 인정하지 않음 ※ TOEFL(iBT) 성적 제출자는 PDF 업로드 이외에 TOEFL(iBT) 성적 정보제공 동의서(서식9)를 2025.12.8(월) ~ 12.11(목)까지 '조회 가능한 우편'으로 추가 제출해야 하며 제출 마감일 소인까지 유효함

2. 일반/학사 편입학 제출서류

제출 대상자	제출서류											
서울/세종캠퍼스 인문/자연계열 1단계 합격자 · 미술계열 지원자 전원	제출 기간 : 2026.1.9(금) ~ 1.13(화)											
	- 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력) - 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부 ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출 ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정 - 전적대학별 제출서류 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th><th>제출서류</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학</td><td> - 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능 </td></tr> <tr> <td>전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학</td><td>전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부</td></tr> <tr> <td>학점은행제(학사)</td><td>학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부</td></tr> <tr> <td>학점은행제(전문학사)</td><td>전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부</td></tr> <tr> <td>독학사</td><td>학위수여(예정)증명서 원본 1부</td></tr> </tbody> </table> - 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학의 취소함 - 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함 - 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함	구분	제출서류	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	- 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부	학점은행제(학사)	학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부	학점은행제(전문학사)	전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부	독학사
구분	제출서류											
일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	- 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능											
전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부											
학점은행제(학사)	학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부											
학점은행제(전문학사)	전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부											
독학사	학위수여(예정)증명서 원본 1부											
학사 편입학	- 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력) - 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부(학점은행제 포함) ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출 ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정 - 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부 ※ 학점은행제, 독학사 : 학사학위수여(예정)증명서 원본 1부 - 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함											

3. 기타 정원 외 편입학 제출서류

- 제출 대상자 : 정원 외 편입학 중 서울/세종캠퍼스 인문/자연계열 1단계 합격자, 미술계열 지원자 전원

- 제출 기간 : 2026.1.9(금) ~ 1.13(화)

※ 필요한 경우 현장 실사나 면담, 추가 서류 요청 등을 통한 지원자격 확인 과정이 진행될 수 있음

(1) 농어촌학생 편입학

구분	제출서류											
농어촌학생 편입학	• 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력) • 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부 ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출 ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정 • 전적대학별 제출서류											
	구분	제출서류	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부
	구분	제출서류										
	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능										
	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부										
	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부										
	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부										
	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부										
	• 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학을 취소함 • 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함 • 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함 • 농어촌학생 편입학 지원자격 확인서(서식1) 1부											

(2) 특성화고교졸업자, 특성화고등을졸업한재직자 편입학

구분	제출서류											
공통	• 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력) • 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부 ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출 ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정 • 전적대학별 제출서류											
	구분	제출서류	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부
	구분	제출서류										
	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능										
	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부										
	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부										
	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부										
	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부										
	• 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학을 취소함 • 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함 • 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함											
	특성화고교졸업자 편입학	• 특성화고교졸업자 편입학 지원자격 확인서(서식2) 1부										
특성화고등을 졸업한재직자 편입학	• 특성화고등을졸업한재직자 편입학 지원자격 확인서(서식3) 1부											

(3) 기회균형선발 편입학

구분			제출서류												
공통			• 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력) • 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부 ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출 ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정 • 전적대학별 제출서류												
			<table><tr><th>구분</th><th>제출서류</th></tr><tr><td>일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학</td><td>• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능</td></tr><tr><td>전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학</td><td>• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부</td></tr><tr><td>학점은행제(학사)</td><td>• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부</td></tr><tr><td>학점은행제(전문학사)</td><td>• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부</td></tr><tr><td>독학사</td><td>• 학위수여(예정)증명서 원본 1부</td></tr></table>	구분	제출서류	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부
	구분	제출서류													
	일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능													
	전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부													
	학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부													
	학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부													
	독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부													
		• 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학은 취소함 • 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함 • 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함													
기회 균형 선발 편입학	국민기초생활보장 수급자		• 국민기초생활수급자 증명서(지원자 본인 기준) 1부 (시·군·구청, 읍·면·동 주민센터 발행) ※ 위 제출서류는 원서접수 시작일 기준 최근 7일 이내 [2025.12.1(월) 이후] 발급된 원본서류만 인정함												
	차 상 위 계 층	자활급여,장애수당, 장애인금부가급여, 한부모가족 대상자	• 자활근로자확인서, 장애수당·장애연금 수급자확인서, 한부모가족증명서 중 해당 서류 1부 (시·군·구청, 읍·면·동 주민센터 발행)	※ 지원자 본인 기준의 증명서가 아닌 경우, 가족관계증명서(부 또는 모 기준) 1부, 주민등록등본 1부 추가 제출 ※ 차상위계층에 해당하는 경우, 지원자가 속한 세대의 구성원 중 한 명이 해당 대상자라면 주민등록등본상 지원자와 차상위계층 대상자가 함께 거주하고 있어야 함 ※ 위 제출서류는 원서접수 시작일 기준 최근 7일 이내 [2025.12.1(월) 이후] 발급된 원본서류만 인정함											
		차상위 건강보험 본인부담경감 대상자	• 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부 (국민건강보험공단 발행)												
		차상위계층 확인서 발급 대상자	• 차상위계층확인서 1부 (시·군·구청, 읍·면·동 주민센터 발행)												

(4) 재외국민 편입학

구분

제출서류

재외국민
편입학

- 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력)
- **전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부**
 - ※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출
 - ※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정
- 전적대학별 제출서류

구분

제출서류

일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능
전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부
학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부
독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부

- 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학은 취소함
- 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함
- 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함
- 재외국민 편입학 지원자격 확인서(서식4) 1부

(5) 외국인 편입학

구분

제출서류

외국인 편입학

• 편입학원서 1부(원서접수사이트에서 출력)

• 전적대학 전 학년 성적증명서 원본 1부

※ 전적대학에 편입학한 자는 편입학 전 대학의 성적증명서도 제출

※ 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에 한하여 인정

• 전적대학별 제출서류

구분	제출서류
일반대학 / 방송통신대학 / 산업대학 / 외국대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서, 수료(예정)증명서 중 원본 1부 ※ 해당 서류 발급이 어려운 경우, 본교 양식인 편입학 졸업학점 확인서(서식5)로 대체 가능
전문대학 / 전문대학 동등학력 / 외국전문대학	• 전적대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
학점은행제(학사)	• 학사학위수여(예정)증명서, 학점인정증명서, 학력인정증명서 중 원본 1부
학점은행제(전문학사)	• 전문학사학위수여(예정)증명서 원본 1부
독학사	• 학위수여(예정)증명서 원본 1부

• 모든 예정증명서를 제출한 최종합격자는 본교가 요청하는 기간까지 최종 증명서를 제출하여야 하며, 미제출로 지원 자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학을 취소함

• 학점은행제로 인정받은 전적대학 성적이 있는 지원자 : 전적대 성적증명서와 학점은행제 성적증명서를 모두 제출해야 함

• 독학사 : 학위 취득 과정에서 면제 받은 시험과목이 있는 경우, 독학학위취득시험과목면제과정 성적증명서도 제출해야 함

• 고등학교 졸업증명서(중국 국적자의 경우 ‘학신망온라인인증서’ 출력본(영어)으로 제출) 및 성적증명서 각 1부

• 본인 여권 사본 및 본인, 부·모 신분증 앞뒷면 사본
(여권의 경우 유효기간 내의 여권을 제출)

• 호적등본 및 가족관계증명서(지원자 기준)에 해당하는 서류 사본 1부
(중국 국적자의 경우 부, 모, 지원자의 호구부와 친족관계증명서 모두 제출)

• 대한민국 법무부에서 발행하는 외국인등록증 사본 1부(소지자만 제출)

• TOPIK 3급 이상 성적증명서

• 지원자의 교육이력과 국적사항(서식6)

• 외국학교 학력조회동의서(서식7)

합격자에 한하여 추후 원본 1부 제출해야 함

본인 또는 재정보증인의 한화 20,000,000원 이상(또는 USD 20,000 이상, RMB(CNY) 140,000 이상)의 예금잔고증명서(재정보증인의 예금잔고증명서인 경우, 아래의 ①과 ②도 각각 1부씩 제출해야 함)

① 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자 등록증 중 1부

② 재정보증인의 소득증명서 또는 재산세 과세증명서 중 1부

※ 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인 또는 해당 국가 소재 대한민국 대사관(또는 영사관)의 영사확인을 받아서 제출해야 함(단, 우리나라 교육부에서 재외한국교육기관으로 인정한 학교가 발급한 서류는 이를 생략할 수 있음)

4. 외국대학 출신자 추가 제출서류

제출대상자	제출서류
외국대학 출신자	• 평균평점 환산표 1부(인터넷 출력물 가능) • 졸업이수학점 관련 자료 1부(인터넷 출력물 가능) • 외국학교 학력조회동의서(서식7) 1부 • 외국대학 수료확인서(서식8) 1부

5. 서류제출 유의사항

- (1) 모든 제출서류는 서류접수 마감일 기준 3개월 이내[2025.10.13(월) ~ 2026.1.13(화)]에 발급된 것만 인정함(단, 해외발급 서류는 재학 종료 시점 발급분도 유효하며, 기회균형선발 제출 서류는 원서접수 시작일 기준 최근 7일 이내[2025.12.1(월) 이후] 발급 원본만 인정함)
- (2) 제출하는 모든 서류는 원본이어야 함. 단, 본교 입학관리본부의 원본대조필을 받은 경우 사본(외국 소재 학교에서 발급한 서류는 영사확인을 거치거나 아포스티유 확인서를 구비해야함)을 제출할 수 있음
- (3) 제출하는 모든 서류에는 각 장의 우측 상단에 지원자의 수험번호, 성명, 모집단위를 자필로 기재해야 함
- (4) 원본 서류가 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 경우, 원본과 함께 해당국 또는 국내 공증기관이 공증한 한글 또는 영문 번역서를 제출해야 함
- (5) 외국 소재 학교에서 발급한 졸업(예정)증명서, 수료증명서, 성적증명서 등은 반드시 해당 국가 정부기관의 아포스티유 확인 또는 해당 국가 소재 대한민국 대사관(또는 영사관)의 영사확인을 받아서 제출해야 함 (단, 우리나라 교육부에서 재외한국교육기관으로 인정한 학교가 발급한 서류는 이를 생략할 수 있음)
- (6) 지원자는 국가 간 학제 차이에 따른 인정 학기와 이수학점, 평균평점 등에 대해서 본교에서 요구하는 지원자격을 충족했음을 증명해야 하고 관련 서류(자료)를 제출해야 함
- (7) 본교에서 필요에 따라 추가로 요구하는 서류는 소정 기일까지 제출해야 하며, 이를 준수하지 않으면 불합격으로 처리될 수 있음
- (8) 허위사실을 기재하거나 위·변조된 서류(자료)를 제출하는 경우 합격과 입학의 취소를 함
- (9) 수료예정 또는 졸업(학위수여)예정 자격으로 합격한 지원자는 본교에서 추후 지정하는 기한 내에 수료증명서 또는 졸업증명서를 제출해야 하며, 미제출 시에는 최종 불합격으로 처리됨
- (10) 제출된 서류(자료)는 일절 반환하지 않음
- (11) 편입학 후, 인정학점의 산정 등을 위하여 소속 학과(학부) 행정실에서 성적증명서 등을 추가로 요청할 수 있음
- (12) '본교 소정 양식'은 본교 입학관리본부 홈페이지에서 다운로드 할 수 있음
- (13) 우편으로 제출한 서류의 도착 여부는 본교 입학관리본부 홈페이지(<http://admission.hongik.ac.kr>)에서 확인 가능하며, 우편배달 사고 등의 사유로 기일 내에 도착하지 않은 서류는 우리 대학에서 책임지지 않음

6. 그 밖의 사항

- (1) 원서접수 완료 후 반드시 공인영어성적표를 제외한 서류를 서류제출 기한 내에 제출해야 함. 지정된 기한까지 제출되지 않은 서류(자료)는 평가에 반영되지 않음
- (2) 서류제출 기간: 2026.1.9(금) ~ 1.13(화)
- (3) 제출 방법: 우편제출
 - ① 제출처: (04066) 서울특별시 마포구 와우산로 94 홍익대학교 홍문관 1층 입학관리본부
※ '조회 가능한 우편'으로 발송해야 하며, 제출 마감일까지의 소인이 찍힌 우편물만 유효함. 마감일 이후의 소인이 찍힌 우편물은 개봉하지 않으며, 서류가 도착하지 않은 것으로 간주하여 서류 미제출로 처리함
 - ② 제출서류의 우측 상단에 지원자의 이름과 원서접수 시 부여된 수험번호, 모집단위를 기재해야 함
 - ③ 발송용 봉투 표지를 출력하여 발송용 봉투 앞면에 부착한 후 제출함
- (4) 성명이나 주민등록번호가 변경되어 제출서류와 다른 수험생은 원서접수 결제 이후에 본교 입학관리본부 홈페이지(<http://admission.hongik.ac.kr>)에서 지원자 기재사항 변경요청 신청을 완료해야 함(주민등록표초본 또는 동일인 증명서를 제출해야 함)

1. 필기고사/면접고사 유의사항

- (1) 필기고사/면접고사의 수험표는 지정된 일자부터 본교 입학관리본부 홈페이지에서 출력할 수 있으며, 고사 당일 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)과 함께 반드시 지참해야 함
- (2) 답안지는 반드시 고사 당일 배부하는 컴퓨터용 수성 사인펜으로만 작성해야 함
- (3) 필기고사 답안지(OMR)를 수정액이나 수정테이프 등으로 수정하는 것은 불가함. 답안지(OMR) 표시 내용을 수정할 필요가 있는 경우에는 반드시 새로운 답안지를 교부 받아 새로 표기해야 함
- (4) 필기고사/면접고사 진행 중 휴대폰, 스마트기기(스마트워치 등), 디지털카메라, 전자사전, MP3 플레이어, 카메라펜, 전자계산기, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 블루투스 이어폰 또는 전자식 화면 표시기(LED 등)가 있는 시계 등의 모든 전자기기 및 허가되지 않은 물품의 소지는 금지하며, 시험 진행 중 소지나 사용 발견, 기기 작동(소리 및 진동 등 포함)의 경우에는 부정행위로 처리됨
- (5) 감독관의 지시에 불응하거나 다른 수험생의 입학시험을 방해하는 경우 결격으로 처리함
- (6) 지정된 입실 완료 시각까지 해당 모집단위의 시험장에 입실해야 하며 고사에 응시하지 않는 자는 결격으로 처리함

2. 입학전형 평가

- (1) 소정의 절차 및 전형에 응하지 않거나, 구비서류가 미비하여 전형이 불가능한 경우 불합격으로 처리함
- (2) 부정행위자는 불합격 처리함. 원서에 기재된 내용이나 제출한 서류 중에 허위가 있거나 부정한 방법으로 편입학한 사실이 발견될 경우에는 편입학한 후라도 합격을 취소하고 학적을 말소함
- (3) 입학전형 성적, 심사 및 평가내용은 공개하지 않음
- (4) 학업능력이 현저히 부족하다고 판단되는 자는 본교 입학전형관리위원회의 심의를 거쳐 입학이 허가되지 않을 수 있음

3. 합격자 및 추가합격자 발표 안내

- (1) 합격자 발표: 본교 입학관리본부 홈페이지
 - ① 개별적으로 통보하지 않으며, 반드시 지원자가 본교 입학관리본부 홈페이지에서 합격 여부를 확인해야 함
 - ② 합격자 발표 미확인으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
- (2) 추가합격자 발표
 - ① 추가합격자 발표는 개별전화 통보하며 이와 관련한 세부사항을 본교 입학관리본부 홈페이지를 통해 사전공지함
 - ② 추가합격자 발표 세부사항 미확인으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
 - ③ 추가합격자 발표 기간[2026.2.13(금) ~ 2.19(목)] 중에는 항상 연락이 가능해야 함. 특히 연락처의 오기나 변경, 지원자나 가족의 부재 등의 사유로 연락이 불가능하여 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임임. 개별 전화통보 시 입학원서에 기재된 연락처당 3회까지 연락이 되지 않는 경우, 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 등록포기 처리됨
 - ④ 연락처가 변경된 경우 본교 입학관리본부 홈페이지(<http://admission.hongik.ac.kr>)에서 지원자 기재사항 변경요청 신청을 완료해야 함(주민등록표초본 또는 동일인 증명서를 제출해야 함)
 - ⑤ 편입학 합격자가 추가합격자 발표 기간 중 다른 대학의 추가합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달해야 함
- (3) 합격자는 등록 안내에 따라 직접 본교 입학관리본부 홈페이지에서 합격통지서와 등록금 납부고지서를 출력하여 지정된 기일 내에 등록해야 함

4. 등록금 환불

- (1) 본교에 합격하여 등록금 납부를 마친 후에 등록을 포기하고자 하는 경우, 합격자 및 추가합격자 발표 기간 내 본교 입학관리본부 홈페이지에서 환불 신청을 해야 함
- (2) 반드시 환불 신청 기간 내에 등록금 환불 절차를 모두 마친 후에 다른 대학에 등록해야 하며, 정해진 기간 이후에 환불 신청을 할 경우에는 등록금의 일부가 반환되지 않으니 유의하기 바람
- (3) 자세한 환불 신청 절차는 본교 입학관리본부 홈페이지를 참조하기 바람

5. 그 밖의 유의사항

- (1) 전공학점은 전적학교에서 취득한 성적이 본교 교과과정과 동일하다고 해당 학부(과)장이 인정하는 경우에 한하여 전공학점으로 인정됨
- (2) 편입학 후 전적학교에서 취득하지 못한 교과목이나 해당 학부(과)에서 필요로 하는 이수지정과목(기초전공 등)은 우선 취득해야 함
- (3) 서류 미제출 및 고사에 결시할 경우, 입학전형 대상에서 제외됨
- (4) 입학전형의 평가내용 및 성적은 일절 공개하지 않으며 제출서류는 반환하지 않음. 모든 지원자는 인터넷 원서접수와 동시에 이에 동의한 것으로 간주함
- (5) 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름
- (6) 군입대 등 본교 학사 운영에 관한 규정에서 정하는 사유 이외에는 편입학 첫 학기에 휴학할 수 없음



[학사제도(휴학, 복수전공, 전과 등) 관련 문의] 서울캠퍼스 교무처 학사지원팀 ☎ 02-320-1037~9
세종캠퍼스 교학처 교무입시팀 ☎ 044-860-2532

6. 전형료 및 전형료 반환 안내

- (1) 인터넷 접수가 완료(전형료 결제 완료)된 이후에는 입력한 내용을 수정하거나 취소할 수 없으며 전형료를 반환하지 않음. 단, 대학의 귀책 사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 또는 천재지변, 질병, 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우에는 납부한 입학전형료 전액을 반환함(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당)
- (2) 필기고사/면접고사 응시대상자가 타 대학과의 전형일 중복, 결과 예측, 단순 변심 등의 사유로 단순 결시한 경우 전형료는 반환하지 않음
- (3) 다단계 전형의 불합격자에 대해서는 아래 표와 같이 전형료의 일부를 반환함

모집계열	전형료	1단계 불합격자 반환 전형료
인문계열/자연계열	70,000원	20,000원
미술계열	90,000원	30,000원

※ 해당 전형의 반환 전형료는 원서접수 시 입력한 전형료 반환 은행 계좌로 반환함

VIII 기타 안내 사항

1. 기숙사

(1) 서울캠퍼스 기숙사

① 신청기간 및 방법

구분	신청 기간 및 방법	문의처
서울캠퍼스 기숙사	별도 정규 모집 기간이 없으며, 추가모집(상시모집) 때 기숙사 지원 가능	· 홈페이지 : http://dormitory.hongik.ac.kr · 제1기숙사 ☎ 재건축(예정)으로 운영하지 않음 · 제2기숙사 ☎ 02-320-2402~4 FAX. 02-320-2406 · 제3기숙사 ☎ 02-338-7440~1 FAX. 02-322-2167

(2) 세종캠퍼스 기숙사

① 신청 자격 및 선발 기준

신청 자격	선발 기준
2026학년도 세종캠퍼스 편입생	별도 정규 모집 기간이 없으며 추가모집(상시모집) 때 기숙사 지원 가능

② 시설 및 규모

구분	시설	수용 규모
세종 캠퍼스	두루암학사 · 1실 4인(86개실) · 책상, 서가, 침대, 옷장, LAN 시설 등의 개인별 집기 · 화장실, 샤워시설, 세탁실 등의 층별 공동 부대시설 구비	351명 남 231명 여 120명
	새로암학사 · 1실 1인(신형, 22개실), 1실 2인(신형, 91실), 1실 2인(86개실), 1실 4인(105개실) · 책상, 서가, 침대, 옷장, LAN 시설 등의 개인별 집기 · 호실별 개별 화장실, 샤워시설 구비 · 편의점, 분식점, 독서실, 세탁실 등의 공동 부대시설 구비	796명 남 300명 여 496명

③ 신청 기간 및 방법

구분	신청 기간 및 방법	문의처
세종캠퍼스 기숙사	합격자 발표 시에 공지하는 '합격자 등록 안내문'을 참조하기 바람	· 홈페이지 : http://house.hongik.ac.kr · 새로암학사 ☎ 044-860-2712, 2714 · 두루암학사 ☎ 044-860-2323, 2329

※ 기숙사 비용 등 자세한 사항은 해당 기숙사 행정실로 직접 문의하기 바람

2. 세종캠퍼스 교통 안내

(1) 서울 ↔ 조치원(오송) 간 대중교통 안내

교통편	경로	노선	운행 시간
기차	영등포 ↔ 조치원	영등포역 → 조치원역	첫차 05:56, 20~25분 간격, 약 80분 소요
KTX	서울 ↔ 오송	서울역 → 오송역	첫차 05:38, KTX 운행시간표 참조, 약 50분 소요
SRT	수서 ↔ 오송	수서역 → 오송역	첫차 05:08, SRT 운행시간표 참조, 약 40~50분 소요
버스	서울 ↔ 조치원	서울 강남고속버스터미널 → 세종캠퍼스 정문	첫차 06:40, 1~2시간 간격, 약 90분 소요
	서울 ↔ 청주 ↔ 조치원	서울 강남고속버스터미널 → 청주 고속버스터미널	첫차 05:40, 15~30분 간격, 약 90분 소요
		(시내버스) 청주 고속버스터미널 → 조치원역	시내버스(502, 509) 10~20분 간격, 약 40분 소요

(2) 조치원(오송) ↔ 학교 간 시내 대중교통 안내

교통편	경로	노선	운행 시간
시내 버스	조치원 ↔ 학교	조치원역 앞 ↔ 학교	시내버스(91, 92, 94, 95, 801, 910), 약 20분 소요
		조치원역 뒤 ↔ 학교	시내버스(991, 1000), 약 20분 소요
	오송 ↔ 조치원	오송역 ↔ 조치원역 앞	시내버스(502, 525) 20분 간격, 약 20분 소요
학교 버스	조치원 ↔ 학교	조치원역(메가박스 앞) ↔ 학교	학기 중 수시로 왕복 운행하며(공휴일, 토·일요일 제외), 운행시간은 학교 홈페이지 참조 (세종캠퍼스 홈페이지 ▶ 대학소개 ▶ 캠퍼스안내 ▶ 세종캠퍼스 ▶ 오시는 길 ▶ 통학버스)
	오송 ↔ 학교	오송역(3번출구 투어버스 승차장) ↔ 학교	
택시	조치원 ↔ 학교	조치원역 앞(뒤) ↔ 학교	약 8분 소요
	오송 ↔ 학교	오송역 ↔ 학교	약 12분 소요

→ **[문의처]** 세종캠퍼스 학생복지팀 ☎ 044)860-2203

3. 입학 및 대학 생활 상담처

상담내용	담당부서	연락처
입학 안내 전반	입학처 http://admission.hongik.ac.kr	02)320-1056~8
원서 접수	(주)진학어플라이 http://www.jinhakapply.com	1544-7715
등록금	재무팀	02)320-3134~6
장학	장학팀	02)320-3211, 1046
학사제도	학사지원팀	02)320-1037~9
국제학생 지원	국제학생지원실	02)320-3222~3
세종캠퍼스 기숙사	새로암학사	044)860-2712~3
	두루암학사	044)860-2323, 2329

2026학년도
편입학 원서

수험번호								
지원자	성명	(한글) 김 홍 익				성별	남 . 여	증명용 사 진
	생년월일							
	총 이수학점	학점						
	졸업기준학점	학점						
	지원자 구분	• 해당사항 없음 (○) • 외국대학 수료자 ()						
전형구분		☒ 일반 ☐ 학사 ☐ 농어촌학생 ☐ 특성화고교졸업자 ☐ 특성화고등을졸업한재직자 ☐ 기회균형선발 ☐ 재외국민 ☐ 외국인						
지원학부(과)		서울 캠퍼스		경영 대학		모집단위 코드		
		경영 학부(과)		경영학 전공				
학력 사항	2024 년 2 월 문화 대학(교) 기계공학과 (총 이수학기 : 4학기) 졸업							
	전적대학 출신학과 계열				공학			
지원 자	주소	04066		휴대전화		010 - 0000 - 0001		
		서울시 마포구 와우산로 94		전화번호		02 - 320 - 1111		
				E-mail		hong@hongik.com		
기타 연락가능 전화번호1		010 - 1234 - 0102		기타 연락가능 전화번호3		010 - 1234 - 0103		
기타 연락가능 전화번호2		010 - 1235 - 0303		기타 연락가능 전화번호4		010 - 1234 - 0104		
				기타 연락가능 전화번호5		010 - 1234 - 0105		
전형료 반환 은행 계좌		• 은행명		• 계좌번호				
		• 예금주명						
본인은 귀 대학교에 편입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 2025 년 12 월 9 일 지원자 성명 김홍익 홍익대학교 총장 귀하 인 터 넷 원 서 접 수 SYMBOL								

농어촌학생 편입학 지원자격 확인서

〈2026학년도 편입학〉

■ 홍익대학교 지원정보

수험번호		지원학부(과/전공)	
------	--	------------	--

■ 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성명		학번	
학부(과)		생년월일	
입학일자		학교소재지	
용도	2026학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 ‘농어촌학생 특별전형
(정원 외)’으로 신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장

(직인)

또는 담당자 확인

담당부서	
담당자 성명·날인	(인 또는 서명)
담당자 연락처	

홍익대학교 총장 귀하

※ 본 확인서는 학생의 입학전형을 확인 후 담당 부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 입학(교무)처장 직인이 불가능한 경우, 담당부서(입학/학사/교무팀), 담당자 성명, 연락처를 기재하여 도장 받아 제출해주시기 바랍니다.

특성화고교졸업자 편입학 지원자격 확인서

〈2026학년도 편입학〉

■ 홍익대학교 지원정보

수험번호		지원학부(과/전공)	
------	--	------------	--

■ 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성명		학번	
학부(과)		생년월일	
입학일자		학교소재지	
용도	2026학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

학생은 본 대학(교)에 ‘특성화(전문계)고교졸업자
특별전형(정원 외)’으로 본 대학(교)에 신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

대학(교) 입학(교무)처장

(직인)

또는 담당자 확인

담당부서	
담당자 성명·날인	(인 또는 서명)
담당자 연락처	

홍익대학교 총장 귀하

※ 본 확인서는 학생의 입학전형을 확인 후 담당 부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 입학(교무)처장 직인이 불가능한 경우, 담당부서(입학/학사/교무팀), 담당자 성명, 연락처를 기재하여 도장 받아 제출해주시기 바랍니다.

특성화고등을졸업한재직자 편입학 지원자격 확인서

〈2026학년도 편입학〉

■ 홍익대학교 지원정보

수험번호		지원학부(과/전공)	
------	--	------------	--

■ 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성명		학번	
학부(과)		생년월일	
입학일자		학교소재지	
용도	2026학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 ‘특성화 또는 산업수요 맞춤형
고등학교 졸업 산업체 재직자 특별전형(정원 외)’으로
본 대학(교)에 신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

또는 담당자 확인

담당부서	
담당자 성명·날인	(인 또는 서명)
담당자 연락처	

홍익대학교 총장 귀하

※ 본 확인서는 학생의 입학전형을 확인 후 담당 부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 입학(교무)처장 직인이 불가능한 경우, 담당부서(입학/학사/교무팀), 담당자 성명, 연락처를 기재하여 도장 받아 제출해주시기 바랍니다.

재외국민 편입학 지원자격 확인서

〈2026학년도 편입학〉

■ 홍익대학교 지원정보

수험번호		지원학부(과/전공)	
------	--	------------	--

■ 전적대학 입학정보(최초 입학 대학)

성명		학번	
학부(과)		생년월일	
입학일자		학교소재지	
전형유형 (해당항목에 ☑표)	☐ 2% 정원 외 ☐ 순수 정원 외 ※ 주1		
용도	2026학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 상기 표기한 전형유형으로
신입학하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장

(직인)

또는 담당자 확인

담당부서	
담당자 성명·날인	(인 또는 서명)
담당자 연락처	

홍익대학교 총장 귀하

※ 본 확인서는 학생의 입학전형을 확인 후 담당 부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 주1: 전형유형에서 순수 정원 외란 '부모 모두 외국인인 외국인', '초중고 전 교육과정 해외이수자', '북한이탈주민'의 자격으로 신입학한 자를 말합니다.

※ 입학(교무)처장 직인이 불가능한 경우, 담당부서(입학/학사/교무팀), 담당자 성명, 연락처를 기재하여 도장 받아 제출해주시기 바랍니다.

2026학년도 편입학 졸업학점 확인서

■ 홍익대학교 지원정보

수험번호		지원학부(과/전공)	
------	--	------------	--

■ 전적대학 정보

성명		학번	
학부(과)		생년월일	
입학일자		학교소재지	
수료 예정 학년	학년 수료	수료 예정일	년 월
학점 이수 사항	직전학기까지 _____ 점 취득 / 이번학기 _____ 점 취득예정		
총 취득학점	* '현재 성적표상 기재된 이수학점'과 '미기재된 이수예정 학점'을 합한 학점을 기입해주세요.	졸업학점	* 소속대학교 졸업(학사학위 취득)에 필요한 이수학점을 기입해 주세요.
용도	2026학년도 홍익대학교 편입학 지원용		

위 학생은 본 대학(교)에 학위 취득에 필요한
최소 학점의 1/2 이상(단, 5년제 학위과정은 해당 학위과정의
2학년 수료학점 이상)을 이수(예정)하였음을 확인합니다.

년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장 (직인)

또는 담당자 확인

담당부서	
담당자 성명·날인	(인 또는 서명)
담당자 연락처	

홍익대학교 총장 귀하

※ 본 확인서는 담당 부서에서 직접 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 입학(교무)처장 직인이 불가능한 경우, 담당부서(입학/학사/교무팀), 담당자 성명, 연락처를 기재하여 도장 받아 제출해주시기 바랍니다.

지원자의 교육이력과 국적사항

(Educational History and Citizenship Information)

성명	한글	영문	수험번호
			지원학부(과)

■ 교육이력(Educational History)

학교명 (Name of school)	입학일 (Date entered)	졸업일/전출일 (Date graduated or transferred)	국가 (Country)	주소 (Mailing Address)	홈페이지 (Homepage)	전화번호 (Telephone)	팩스번호 (Fax)

■ 국적사항(Citizenship Information)

구분	이름(Name)	국적(Citizenship)	취득일(Date Acquired)
학생(Student)			
보호자1(Guardian)			
보호자2(Guardian)			

본 지원자는 귀교에서 입학전형의 실시를 목적으로 요구하는 국적, 학적, 연락처 등의 개인정보를 사실대로 제공하며 그 이용에 동의합니다.
(I verify that the personal information provided here is accurate and agree that this information is used by Hongik University during the admission process.)

년 월 일 지원자 : (인 또는 서명)


HONGIK UNIVERSITY

94 WAUSAN-RO, MAPO-GU,
SEOUL 04066, KOREA
PHONE: +82-2-320-1056~8
FAX: +82-2-320-1059

Date :

Subject : Attendance Record Verification

To whom it may concern :

I am writing on behalf of the Admissions Office at Hongik University, Korea, to kindly request your assistance with our admission process. The person below has applied to our program as an international student, and as we would like to give all applicants our full consideration for admission, we take an extra step of verifying the information which each applicant has provided us as accurate.

It will help our selection process greatly if you could take a moment to check if the information below reflects the applicant's accurate dates of attendance in your school. We have enclosed a sheet so that the appropriate boxes can be checked and sent back to us via e-mail (The e-mail address is: pibsi@hongik.ac.kr).

Your help is greatly appreciated.

Sincerely yours,

Dean of Admissions Office
Hongik University
Seoul, KOREA

Letter of Agreement

To whom it may concern :

I have applied to Hongik University for admission in the 2026 academic year. In this regard, I give my full consent so that Hongik University can request my attendance records.

I would greatly appreciate if you can fill out the right hand side of the following table and fax the completed form to Hongik University.

Student Records Provided by Applicant	Verification by * _____ (School Name)
Date of Birth : * _____ Month Day Year	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of Admission (or transfer from another school) : * _____ Month Day Year	☐ Correct ☐ Incorrect
Date of Graduation (or transfer to another school) : * _____ Month Day Year	☐ Correct ☐ Incorrect
* _____ Applicant Name Signature	Additional Comments : _____ _____ Title _____ Name Signature
Date : * _____ Month Day Year	

※ Applicants must fill out the fields indicated by *.

※ Applicants must file and submit as many copies of this form as the number of colleges or universities they have attended.

2026학년도 편입학 외국대학 수료확인서

지원자 성 명	(한글)				
	(성적증명서 상의 이름)				
지원사항	전형구분	☐ 일반 편입학 ☐ 학사 편입학			
		☐ 농어촌학생 편입학 ☐ 특성화고교졸업자 편입학			
		☐ 특성화고등을졸업한재직자 편입학 ☐ 기회균형선발 편입학			
		☐ 외국인 편입학			
	지원학부 (과/전공)	캠퍼스			대학
		학부(과)			전공
	지원학년	☐ 2학년 ☐ 3학년			
수료대학	대 학 명				
	소 재 국				
	구 분	☐ 2년제 ☐ 3년제 ☐ 4년제 ☐ 5년제 ☐ 기타			
	취득학점		평 균 평 점	/	
	졸업학점				
제출서류	☐ 평점평균 환산표 ☐ 졸업이수학점 관련 자료				
추가서류					

제출일: . . .

지원자 : (인 또는 서명)

TOEFL(iBT) 성적 정보제공 동의서

〈2026학년도 편입학〉

수험번호		지원학부 (과/전공)	
성 명		성명 (영문)	
생년월일		Appointment number	
TOEFL(iBT) 응시일자		TOEFL(iBT) 취득점수	
ETS 로그인 ID		ETS 로그인 Password	
유의사항	※ 본 서식은 본교 세종캠퍼스 인문/자연계열 지원자 중 TOEFL(iBT) 성적증명서를 제출한 지원자의 TOEFL(iBT) 성적 조회를 위한 동의서입니다. ※ 제공 받은 정보는 지원자의 점수와 응시일자 정보를 확인하고, 제공 목적을 달성한 이후 2026.2.28(금) 이후 바로 파기합니다. ※ 제공 받은 정보는 제출 후부터 2026.2.28(금)까지만 사용하므로, 그 이후에는 지원자 본인이 정보를 변경하여야 하며, 변경하지 않아 발생하는 모든 불이익은 본교에서 책임지지 않습니다.		

위 학생은 상기 내용을 모두 숙지하였으며,
본 대학(교)에서 본인의 TOEFL(iBT) 성적을 조회하는
것에 동의하였음을 확인합니다.

년 월 일

지원자:

(인) 또는 (서명)

홍익대학교 총장 귀하

SEOUL CAMPUS



- | | | |
|------------|--------------|--------------------|
| 1. 정문 | 12. 미술학관 | 23. 강당 |
| 2. 홍문관 | 13. 조형관 | 24. 제1강의동 |
| 3. 제1공학관 | 14. 미술종합강의동 | 25. 제4강의동 |
| 4. 와우관 | 15. 인문사회관 B동 | 26. 대운동장 |
| 5. 제3공학관 | 16. 인문사회관 A동 | 27. 체육관 |
| 6. 과학관 | 17. 인문사회관 C동 | 28. 가람홀 |
| 7. 학생회관 | 18. 인문사회관 D동 | 29. 제3기숙사(성리산로 55) |
| 8. 중앙도서관 | 19. 사회교육관 | 30. 예문관(국제언어교육원) |
| 9. 제2공학관 | 20. 제2강의동 | 31. 아트&디자인밸리 |
| 10. 정보통신센터 | 21. 제3강의동 | 32. 제2기숙사 |
| 11. 문헌관 | 22. 제4공학관 | 33. 공사중 |

SEJONG CAMPUS



- | | |
|--------------|------------------------|
| 1. 가온관 | 15. 세종연수원 |
| 2. 세움관 | 16. 골프연습장 |
| 3. 공학1관 | 17. 학생회관 |
| 4. 공학2관 | 18. 새로암학사 |
| 5. 상경관 | 19. 영상·애니메이션
촬영스튜디오 |
| 6. 문정도서관 | 20. 산학협력관 |
| 7. 홍익아트홀 | 21. 야외조각장 |
| 8. 체육관 | 22. 정문 |
| 9. 두루암학사(남) | 23. 테니스장/풋살장 |
| 10. 두루암학사(여) | 24. 세종관 |
| 11. 야외 조각공원 | 25. 창의동 |
| 12. 축구장 | 26. 학군단 |
| 13. 농구장 | 27. 스마트 밸리(예정) |
| 14. 종합체육관 | |



홍익대학교

서울캠퍼스	서울특별시 마포구 와우산로 94 (우) 04066
세종캠퍼스	세종특별자치시 조치원읍 세종로 2639 (우) 30016
대학로캠퍼스	서울특별시 종로구 대학로 57 (우) 03082